


"УТВЕРЖДАЮ"

ПОСОЛ РОССИИ В АЛЖИРЕ

 А. ЗОЛОТОВ

" 22 " мая 2017 года

А К Т

проверки готовности
Средней общеобразовательной школы
при Посольстве России в Алжире
к 2017-2018 учебному году

г. Алжир

" 22 " мая 2017 года

Полное название учреждения Средняя общеобразовательная школа при Посольстве России в Алжире

Тип здания (типовое или приспособленное): приспособленное

Принадлежность здания школы (собственность заграничного учреждения или арендованное):
безвозмездное пользование

Общая площадь всех помещений школы: 266,3 м²

Ф.И.О директора школы: Моногарова Ирина Ивановна

В соответствии с Приказом по школе № 37 от 22 мая 2017 года проверка производилась комиссией в составе:

Д.С. Чудных – первый секретарь Посольства России в Алжире;

И.И. Моногарова – директор школы;

И.В. Смирнова – ведущий специалист-эксперт-бухгалтер;

С.А. Рябоконт – врач-специалист Посольства России в Алжире;

В.С. Гулов – заведующий хозяйством;

С.П. Ширяков – ведущий специалист-эксперт-инженер

Комиссией установлено:

1. В 2017/2018 учебном году в школе будет функционировать:

1.1. Учебных кабинетов (кол-во, площадь в кв.м.) - 10 кабинетов: 147 кв. м.

В том числе:

- биологии, химии, обслуживающего труда - 1 кабинет: 16 кв.м.

- физики, основ информатики и вычислительной техники – 1 кабинет: 13 кв.м.

- автодела - (указать, имеется ли автотренажер) - нет

- машинописи - нет

- лингафонных - нет

- лаборатория - 1: 16 кв.м.

- по швейному делу - нет

Кроме того:

- спортзал - 1: 35,3 кв.м.

- бассейн - нет

- спортплощадки - 300 кв.м.(возводится крытый спортивный комплекс, срок ввода в эксплуатацию сентябрь 2017 года)

1.2. Наличие технических средств обучения:

Персональных ЭВМ (указать тип ПЭВМ) - 22 ПЭВМ

В том числе:

- стационарных компьютеров – 7
- ноутбуков Toshiba 15' – 1
- ноутбуков HP 17' – 12
- ноутбуков HP 15' – 1
- ноутбуков Toshiba 17' – 1

Принтеров – 43

В том числе:

- принтер HP LASERJET PRO 400 M401d – 3
- лазерный принтер HP LJ 700 M712dn – 1
- лазерный принтер HP Laser Jet Pro P 1102 – 9
- цветное МФУ Epson L210 A4 – 2
- цветной струйный принтер Epson Stylus 1410 A3 – 4
- лазерный принтер HP LJ P 2055 dn – 4
- принтер HP Laser Jet P1005 – 1
- сканер Canon P-215 – 18
- сканер Canon scan Front 300 - 1

МФУ Canon MF 8040 - 1

Копировальный аппарат - нет

Сканер – 2

Музыкальный центр - 1

Телевизоров - 2

В том числе с видеоприставкой - нет

Магнитофонов - 1

Киноаппаратов - нет

Диапроекторов - нет

Проигрывателей - нет

Кодоскопов - нет

Мультимедиапроектор - 6

Домашний кинотеатр - нет

Пишущих машинок - нет

Швейных электрических машин: 1

Школьный радиоузел - есть

1. Состояние техники безопасности в помещениях и на территории:

- 2.1. в учебных кабинетах - хорошо
- 2.2. в лабораториях - удовлетворительно
- 2.3. в пищеблоке - хорошо
- 2.4. Оборудования и спортивного инвентаря спортзала – хорошо
- 2.5. Устойчивость и надежность крепления малых гимнастических форм спортивного оборудования на школьных спортплощадках - хорошо
- 2.6. Наличие журналов инструктажа по технике безопасности – отлично

3. Противопожарное состояние:

3.1. Электропроводка и электрооборудование (указать, когда и чем проводился замер сопротивления изоляции электросети и заземления).

Замер сопротивления изоляции электросети и заземления производился прибором Мегометр. ЭСО210/2Г. (заводской № 11853). Проверен 5 мая 2004 г., 30 сентября 2006 г., 8 мая 2008 г., 11 марта 2010 г.; 10 декабря 2015 г.;

10 декабря 2015 г. Компанией ООО «Содис» проведен капитальный ремонт электропроводки и противопожарной сигнализации.

Противопожарная сигнализация установлена во всех кабинетах.

- 3.2. Мастерских – нет
- 3.3. Подвальных и чердачных помещений – нет
- 3.4. Кабинетов – хорошо
- 3.5. Наличие утвержденного плана эвакуации - отлично
- 3.6. Путей эвакуации – отлично

4. Санитарное состояние:

- 4.1. Комната для приёма пищи - 1
Столовой, буфета, пищеблока - столовая Посольства РФ
число посадочных мест – 25; число учащихся на одно место - 1,4
состояние мебели – хорошо; состояние технологического оборудования - микроволновая печь, холодильник, электрический чайник - хорошо
- 4.2. Организация питьевого режима - отлично
- 4.3. Условия для мытья рук - хорошо
 - 4.4. Душевых и гигиенических комнат - нет
 - 4.5. Туалетных комнат - хорошо
 - 4.6. Готовность медицинского кабинета - хорошо (Медпункт на территории Посольства)
- 4.7. Состояние мебели - отлично
- 4.8. Состояние освещенности учебных и игровых помещений в соответствии с санитарными нормами - хорошо
 - 4.9. Состояние вентиляции (естественная) помещений - удовлетворительно
 - 4.10. Состояние системы кондиционирования помещений - удовлетворительно
 - 4.11. Состояние технического оборудования:
 - водопровод - удовлетворительно
 - канализация - удовлетворительно
 - отопление - хорошо

5. Оценка готовности к новому учебному году:

- 5.1. Общее состояние школьных помещений – хорошо, в том числе:
 - 5.2. Учебных кабинетов - хорошо
 - 5.3. Лаборатория - хорошо
 - 5.4. Территорий - хорошо
 - 5.5. Спортивных сооружений и оборудования - хорошо
 - 5.6. Противопожарного оборудования - отлично
 - 5.7. Мебели - отлично
- 5.8. Системы отопления здания - хорошо

6. Качество ремонта:

- капитального - удовлетворительно
- текущего - удовлетворительно

7. Наличие книг в библиотеке - хорошо, в том числе научно-педагогической и методической литературы - удовлетворительно

8. Обеспеченность учебниками - хорошо

Новыми (факт) – 60 % (факт)

9. Дополнительная потребность в учебниках - имеется

10. Дополнительная потребность в средствах обучения (указать, каких):
имеется (оборудование для кабинетов физики и химии, карты по географии и истории, таблицы для начальной школы и кабинета английского языка)

11. Убираемые площади

11.1. Убираемые площади всех помещений школы, в том числе: помещений 266,3 кв.м., спортплощадка – 300 кв.м., всего: 566,3 кв.м.

а) служебных помещений (классные комнаты) - 147 кв.м.

б) представительских помещений (кабинеты, администрация, учительская комната) - 14,5 кв.м.

в) мест общего пользования - 115,8 кв.м.

11.2. Убираемая площадь территории школы - 354 кв.м.

12. Замечания комиссии:

- 1) Завершить комплектацию школьной библиотеки учебниками и методическими пособиями в соответствии с ФГОС.
- 2) Провести плановый текущий ремонт помещений.

13. Общая оценка: хорошо

«22» мая 2017 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:



 Д.С. Чудных

 В.С. Гулов

 С.А. Рябоконт

 И.И. Моногарова

 И.В. Смирнова

 С.П. Ширяков

Акт является основным документом, разрешающим проведение учебно-воспитательного процесса в школе на 2017-2018 учебный год.

Акт составляется в 2 экз., из которых 1 экз. направляется в Департамент кадров МИД России до 1 июля, второй хранится в школе.

Оценки состояния по пунктам разделов №№ 2-6 (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), При наличии замечаний они вносятся в акт. Общая оценка (пункт

13) складывается из оценки по всем пунктам.